

Die **MAG Menschen und Arbeit GmbH** mit Sitz in St. Pölten ist seit vielen Jahren Träger zahlreicher arbeitsmarktpolitischer Projekte. Die Kernkompetenzen liegen in der Umsetzung von gemeinnützigen, arbeitsmarktpolitischen Beschäftigungsprojekten, sowie Beratungs- Betreuungsjekten für berufliche (Weiter-)Entwicklung.

**Wir suchen zur Unterstützung der PERSONALVERRECHNUNG eine/n engagierte/n
Lohn- und PersonalverrechnerIn
(Vollzeit)**

Sie bringen mit ...

- Abgeschlossene Personalverrechnungsprüfung
- Fundierte Kenntnisse als Lohn- und GehaltsverrechnerIn
- exzellente Microsoft Office bzw. EDV-Kenntnisse
- optimalerweise BMD-Kenntnisse
- Bereitschaft zu Fort- und Weiterbildung
- ausgeprägte Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- genaue, selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- freundliches und sicheres Auftreten
- Eigeninitiative, Verantwortungsbewusstsein und Belastbarkeit

Ihr Aufgabenbereich ...

- Abrechnung von Löhnen und Gehältern sowie anfallender Abgaben, überwiegend im Bereich gemeinnütziger Arbeitskräfteüberlassung (verschiedene Gehaltsschemata und Kollektivverträge)
- Lohn- und Gehaltsexekutionen
- Lohn- und Entgeltdokumentationen (Ausstellen von Bestätigungen, Zwischenanweisungen)
- Reisekostenabrechnungen und -verwaltung
- Personalverwaltung (Einstellungsabwicklungen, Personalauskünfte, Änderungsmeldungen, Personalaktennummern- /Projektcodes-Verwaltung, Krankmeldungen)
- Abrechnung von Stundenlisten

Wir können Ihnen anbieten ...

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit viel Eigenverantwortung
- die Mitarbeit in einer Organisation des Landes Niederösterreich
- Fundierte Einschulung, sowie moderner Arbeitsplatz
- eine offene und teamorientierte Arbeitsatmosphäre
- spannende und fordernde Projekte im regionalen und landesweiten Umfeld
- Das Mindestentgelt richtet sich nach dem Kollektivvertrag der Sozialwirtschaft Österreich, Verwendungsgruppe 6 im ersten Berufsjahr von mindestens EUR 2.278,30 brutto für 37 Wochenstunden (Ausbildung und Vordienstzeiten werden entsprechend den kollektivvertraglichen Regelungen angerechnet).
- Dienstantritt ab 1. Jänner 2022

Fühlen Sie sich angesprochen, dann ...

- bewerben Sie sich bitte bis **30. November 2021**
- per E-Mail mit Motivationsschreiben, Lebenslauf sowie aussagekräftigen Ausbildungs- und Dienstzeugnissen und einer Beschreibung Ihrer Erfahrungen an:

Frau Alma Pekmezovic, BSc (WU) unter a.pekmezovic@menschenundarbeit.at

Telefonische Auskünfte erhalten Sie unter: 02742/9005 - 13751